



















COVID-19- Empfehlungen zur Arbeitswiederaufnahme von Werkstätten ohne Kundenverkehr

Lesen Sie aufmerksam die hier nachstehend aufgelisteten Maßnahmen. Ist die Maßnahme im Unternehmen schon getroffen, fahren Sie mit der nächsten fort.

Art der Maßnahmen	Durchgeführt	Zu ergreifende Maßnahmen	Den Angestellten zur Verfügung zu stellen
Organisation			
1. Bestimmung eines Covid-19-Koordinators		Diese Funktion könnte der Fachkraft für Sicherheit anvertraut werden. Ihre Aufgaben : -Organisieren der Arbeitsplätze/-bereiche, der Hygienemaßnahmen. -Bestellen des erforderlichen Materials, um die Hygienemaßnahmen gewährleisten zu können. -Verfolgen der Beachtung der Anweisungen und des Materialnachschiebs.	<div style="background-color: #ffffcc; padding: 5px;"> Poster und zusätzliche Informationen verfügbar auf der Webseite www.stm.lu </div> 
2. Pflege der Räumlichkeiten		Reinigungsplan und Abfallentsorgungsplan ; Verlaufskontrolle Anlegen eines Vorrats	
Kommunikation			
3. Informierung der Arbeitnehmer		-Informieren über den Coronavirus und die Hygienerichtlinien. -Informieren über die Kriterien der Risikogruppenzugehörigkeit und über die zu befolgende Vorgehensweise. Siehe auch Punkt 19.	<i>Informationsblatt für Arbeitnehmer</i> 
4. Zugang zum Unternehmen		-Ergreifen von Maßnahmen, die Personen mit Symptomen den Zugang verbieten. -Festlegen der Vorgehensweise. -Korrekte Benutzung der Maske *	<i>Poster « Zugang Unternehmen ohne Publikumsverkehr »</i> <i>Poster « Tragen Sie eine Maske »</i>  

Außenkontakte			
5. Wareneingang		Lieferung vorzugsweise draussen, im Außenbereich.	
6. Reinigungsunternehmen, Wäscherei für Arbeitskleidung		Festlegen von Modalitäten für die praktische Durchführung bzgl. Zugang und Reinigung.	
Nutzung der Gemeinschaftsräume			
7. Umkleideräume		<ul style="list-style-type: none"> - Auf die Anzahl der Personen achten, die gleichzeitig den Umkleideraum benutzen. - Anweisungen geben für die Benutzung der sanitären Anlagen. - Intensivieren der Reinigungsmaßnahmen. 	<i>Poster « Schutzmaßnahmen in den Umkleideräumen Spezielle Anweisungen »</i> 
8. Speiseraum		<ul style="list-style-type: none"> -Auf die Anzahl der Personen achten, die gleichzeitig im Raum sind. -Pausenzeiten adaptieren und Rotation planen. -Reinigungsplan erstellen. -Nutzungsvorschriften für das Geschirr festlegen. -Tretabfalleimer für die Abfälle einplanen. 	<i>Poster « Bestimmungen für den Zugang zum Unternehmen ohne Publikumsverkehr »</i> 
9. Sanitäre Anlagen		<ul style="list-style-type: none"> -Intensivieren der Reinigung -Auf ausreichenden Vorrat der Verbrauchsgüter achten : Papiertücher, Seife und Händedesinfektionsgel -Tretabfalleimer für die Abfälle einplanen. 	<i>Reinigung – Allgemeine Empfehlungen</i>  <i>Vom Unternehmen anzupassender Reinigungsplan</i>  <i>Poster « Händewaschen »</i> 
10. Flure, Durchgänge		<ul style="list-style-type: none"> -Vermeiden, dass sich die Personen über den Weg laufen. -Organisieren von Einwegdurchgängen. 	
11. Wasserspender		Ersetzen der Wasserspender durch einzelne Flaschen	
Arbeitsorganisation			

<p>12. Distanz mindestens 2 m</p>		<p>-Planen von Markierungen am Boden oder ein anderes Signalmittel. - Versuchen, persönliche Arbeitsbereiche mit individueller Ausrüstung abzugrenzen. -Ist dies nicht möglich, Erwägen anderer Schutzmaßnahmen :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Plexiglasbarrieren, b. Minimieren der Kontaktdauer < 2 m, c. Etc. <p>-Bereitstellen von Schutzausrüstung.</p>	<p>Masken*, Handschuhe, Schutzbrillen</p> <p><i>Poster An- und Ausziehen der Handschuhe »</i> </p> <p><i>Poster « Tragen Sie eine Maske »</i> </p>
<p>13. Arbeitsmittel/Werkzeug</p>		<p>-Im Bereich des Möglichen, Zuteilen individueller Arbeitsmittel mit entsprechender Kennzeichnung. - Fördern des Gebrauchs von Handschuhen für gemeinschaftlich genutztes Material. -Erstellen eines Reinigungsplans für das Material.</p>	
<p>14. Computer, Bedienelemente, Telefon</p>		<p>-Wenn möglich, individueller Gebrauch. -Fördern des Gebrauchs von Handschuhen für gemeinschaftlich genutzte Bedienelemente. -Erstellen eines Reinigungsplans.</p>	<p><i>Reinigung – Allgemeine Empfehlungen</i> </p> <p><i>Vom Unternehmen anzupassender Reinigungsplan</i> </p>
<p>15. Arbeitskleidung</p>		<p>-Informieren des Arbeitnehmers über die Vorgehensweise bei der Benutzung der Arbeitskleidung. - Wenn möglich, Nutzung von Einmalbekleidung. - Ansonsten, Überprüfen, ob die Kleidung bei 60° waschbar ist. - Vorsehen von Plastiktüten, die luftdicht verschlossen werden können (Müllsack, Gefrierbeutel, etc.), um die Kleidung nach Hause zu transportieren.</p>	<p><i>Poster « Selbstständig zu reinigende Arbeitskleidung – Empfehlungen für den eigenen Schutz »</i> </p> <p>Informationsblatt über das An- und Ausziehen (gegebenenfalls auszuführen vom Unternehmen)</p>
<p>16. Persönliche Schutzausrüstung (PSA)</p>		<p>Auf eine korrekte Benutzung der PSA achten, vor allem der zusätzlichen PSA im Zusammenhang mit Covid-19.</p>	<p><i>Poster An- und Ausziehen der Handschuhe »</i> </p>

			<i>Poster « Tragen Sie eine Maske »</i> 
17. Reinigung der Werkstatt		Vorsehen eines speziellen Reinigungsplans	<i>Reinigung – Allgemeine Empfehlungen</i>  <i>Vom Unternehmen anzupassender Reinigungsplan</i> 
18. Maschinensteuerung/Bedienen von Fahrzeugen		Vorsehen eines speziellen Reinigungsplans (Clark, etc.)	<i>Reinigung – Allgemeine Empfehlungen</i>  <i>Vom Unternehmen anzupassender Reinigungsplan</i> 
Personalmanagement			
19. Besonders anfällige Personen (Risikogruppenzugehörigkeit)		<ul style="list-style-type: none"> -Feststellen der besonders anfälligen Personen. -Den hohen Schutz dieser Personen sicherstellen. -Organisation von Arbeitsgruppen (zum Beispiel: wenn möglich, eine besonders anfällige Person zusammen mit einer bereits genesenen Person, um das Risiko zu beschränken) 	<i>Attest über Risikogruppenzugehörigkeit</i>  <i>Informationsblatt für Arbeitnehmer « Welche medizinischen Kriterien gelten für den Zugang zum Betrieb? »</i> 
20. Auswahl von Arbeitsgruppen		Im Bereich des Möglichen, den Wechsel innerhalb der Gruppen vermeiden. Dies ermöglicht, die Kontakte zu begrenzen, falls eine Person positiv auf Covid-19 werden sollte.	